

令和 7 年度 八戸学院光星高等学校 教員募集要項

求 人 者	名 称	学校法人 光星学院	創 立	昭和 31 年
	代 表 者	理事長 法 官 新 一	教職員数	320 人
	所 在 地	(法人) 八戸市美保野 13-98 (高校) 八戸市湊高台 6-14-5	設 置 学 校	八戸学院大学 八戸学院大学短期大学部 八戸学院光星高等学校 八戸学院野辺地西高等学校 八戸学院幼稚園 八戸学院聖アンナ幼稚園 八戸学院第二しののめ幼稚園
	事 業	教育・研究・その他		
	採用担当	学校法人光星学院 人事部人事課 〒031-8544 八戸市大字美保野 13-98 Tel 0178-30-1411 Fax 0178-30-1422		
採用職種	高校教員(理科) <年度内、随時募集> ※雇用契約期間を定めて契約する場合、本学院では「常勤講師」という職名に、 期間の定めのない契約をする場合は「教諭」という職名になります。			
業務内容	(雇入れ直後)教育活動、校務分掌、社会貢献、その他 (変更の範囲)全ての業務への配置転換あり			
契約期間	☐ 期間の定めあり(採用日 ～ 令和 8 年 3 月 31 日) ☐ 契約の更新 あり(更新する場合がある) ☐ 契約の条件 ①労働者の勤務成績(教育活動、社会活動及び管理運営面への貢献)、勤務態度、心身の健康状態 ②契約満了時の技量、能力 ③法人の経営状況 ④契約期間満了時の業務量 ⑤従事している業務の進捗状況 ☐ 更新上限の有無 なし			
試用期間	試用期間あり(3ヶ月)			
就業場所	(雇入れ直後)八戸学院光星高等学校 (変更の範囲)本学院の定める所属校			
就業時間 休憩時間	1年単位の変形労働時間制 始業 8 時 15 分 ～ 終業 17 時 00 分(休憩時間 45 分)			
休日	土曜日・日曜日・祝祭日・夏季休日(8 月 13 日～8 月 16 日) 年末年始(12 月 29 日～翌年 1 月 4 日)・学院創立記念日(4 月 18 日)			
休暇	年次有給休暇・年末年始休暇・慶弔休暇等			
時間外労働	あり(月平均 20 時間)			
賃金	☐ 基本給 163,900 円 ～ (経験を考慮して決定) ※ 新卒者の基本給は 201,400 円 ☐ 教育調整手当 基本給の2%(管理職及び校務分掌により役職手当がある場合は対象外) 〔基本給の2%を超える時間外労働分については追加支給〕 ☐ 諸手当 本学院の規程による(通勤手当の上限 35,000 円) ☐ 賃金締切日 月末 ☐ 賃金支払日 当月 25 日 ☐ 昇 給 あり(年 1 回 4 月) ※給与規程により、満 55 歳を超える職員の給料の昇給はなし ☐ 賞 与 あり(6月・12月の年 2 回) ※但し、採用日から直近の賞与支給月の賞与については支給しない ☐ 退職金 あり(勤務1年未満は支給しない)			
加入保険	私学共済(健康保険)・厚生年金保険・雇用保険・労働者災害補償保険			

受動喫煙 防止措置		敷地内禁煙
応募 要 領	採用人員	若干名
	応募資格	次の条件を全て満たす方 高等学校教諭免許状(理科)を保有、または着任時までに取り得見込みの方であり、 心身共に健康な方
	応募書類	①本人直筆の履歴書(写真貼付) ②卒業・修了等証明書、または見込証明書(学部・大学院研究科) ③学業成績証明書(学部・大学院研究科) ④高等学校教諭免許状の写し、または見込証明書 ⑤応募理由書(書式自由)
	応募方法	下記宛応募書類を郵送 〒031-8544 青森県八戸市大字美保野 13-98 学校法人光星学院 人事部人事課宛
	応募締切	応募いただいた順に選考し、採用が決定次第、締め切り
選考方法		第1次選考 書類選考 第2次選考 面接試験(第1次選考を通過された方に、電話にて通知) 第3次選考 最終面接(第2次選考を通過された方に、電話にて通知)
応募書類の返戻		本学院の責任にて廃棄

掲載日：令和7年9月22日